

Al Dirigente Settore I
Amministrativo- Finanziario
del Comune di Fonte Nuova

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa relativa all'assunzione a T.D., ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, di un Istruttore Amministrativo (Cat. C1) presso l'Ufficio di Staff del Sindaco.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a _____ cap _____

in via _____

Le eventuali comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa di cui all'avviso per l'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo (Cat. C p.e. C1) ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs n. 267/2000.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) di aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura e di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti;
- 2) di accettare le condizioni in esso contenute.

Data

Firma

Si allegano:

- copia di valido documento di identità
- curriculum vitae