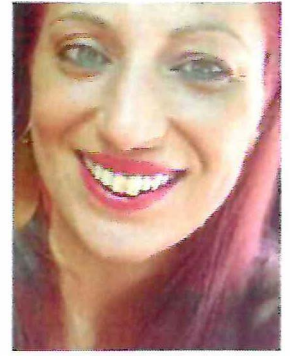


# Michela CATALDI

Via Monte Cavallo 1  
Guidonia Montecelio, Roma  
3249909843  
michelacataldi87@gmail.com



## Profilo professionale

Professionista con esperienza pluriennale nell'assistenza a clienti e impiegati. Possiede un'ottima capacità di coordinamento degli appuntamenti e di organizzazione della corrispondenza in entrata e in uscita, facilitando la comunicazione in ufficio. Personalità aperta e positiva, con forte predisposizione al rapporto con il pubblico.

## Capacità e competenze

- Capacità di gestione del tempo
- Orientamento al cliente
- Ottima resistenza allo stress
- Abilità comunicative e interpersonali
- Contabilità e fatturazione
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Competenze informatiche
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Comunicazione efficace
- Tecniche di vendita
- Solida comunicazione orale
- Autonomia operativa
- Capacità di ascolto attivo
- Flessibilità e capacità di adattamento

## Esperienze lavorative e professionali

Febbraio 2007 - Dicembre 2019

**Segreteria/Receptionist**

Elmar Società Cooperativa

Roma

- Gestione delle chiamate in entrata e trasferimento al personale di competenza.
- Gestione dell'inventario d'ufficio, rifornendo le scorte in esaurimento e registrando puntualmente gli ordini.
- Collaborazione con fornitori, appaltatori e personale qualificato per garantire la corretta elaborazione degli ordini nel rispetto delle istruzioni fornite dalla direzione.
- Risposta a telefonate e richieste di clienti, fornitori e visitatori.
- Redazione di promemoria, lettere e copie commerciali.
- Preparazione di pacchi per spedizioni e ritiri e coordinamento del corriere per garantirne la rapida consegna ai clienti.
- Gestione delle comunicazioni con fornitori, appaltatori e personale interno.
- Ricezione e smistamento della corrispondenza commerciale.
- Supporto al personale interno nelle attività amministrative e d'ufficio, migliorando l'efficienza operativa e la produttività del team.
- Cura dell'area della reception per dare ai visitatori una prima impressione positiva.

## Istruzione e formazione

AUTORIZZO TRATTAMENTO DATI PERSONALI  
SECONDO NORMATIVA DI LEGGE

**Addetto Ai Servizi Turistici**  
Rieti

Istituto Professionale Alberghiero

- Diploma scuola secondaria

29/04/2022